

Государственное автономное учреждение Самарской области
«Арена»
(ГАУ СО «Арена»)

ПРИКАЗ

« 18 » сентября 2024 г.

№ 440

г. Тольятти

Об утверждении Антикоррупционной политики, Положения и состава
комиссии по противодействию коррупции ГАУ СО «Арена»,
Плана антикоррупционных мероприятий ГАУ СО «Арена» на 2025 год

В целях минимизации рисков вовлечения руководства и работников ГАУ СО «Арена» в коррупционные схемы, а так же для защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в ГАУ СО «Арена», для реализации антикоррупционной политики и в соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 № 237-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01.01.2025 года состав комиссии по противодействию коррупции ГАУ СО «Арена»:

Председатель комиссии	Азовсков С.В. - начальник отдела обеспечения безопасности ГАУ СО «Арена»;
Заместитель председателя комиссии:	Грошев О.В. - заместитель директора по общим вопросам ГАУ СО «Арена»;
Секретарь комиссии:	Криворучко Л.А. - инженер отдела обеспечения безопасности ГАУ СО «Арена»;
Члены комиссии:	Ткаченко Р.С. - заместитель директора-главный инженер;
	Доронина Е.С. - начальник отдела кадров и делопроизводства ГАУ СО «Арена»;
	Ермолаева Т.В. - начальник отдела правового обеспечения ГАУ СО «Арена»;
	Володина Ю.В. - техник отдела по эксплуатации здания и оборудования ЛДС «Лада-Арена»;
	Мочалкина С.П. - инструктор-методист отдела по развитию деятельности учреждения ГАУ СО «Арена».

2. Утвердить в новой редакции Антикоррупционную политику ГАУ СО «Арена» (Приложение №1).

Приложение № 1
к приказу № 240 от 18.12.2024

Антикоррупционная политика

Государственного автономного
учреждения Самарской области «Арена»
(ГАУ СО «Арена»)

Тольятти
2024 год

1.3.3. методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции на спортивных объектах учреждения.

2. Термины и определения.

2.1 Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

2.2 Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3 Предупреждение коррупции – деятельность учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

2.4 Учреждение – Государственное автономное учреждение «Арена».

2.5 Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности.

3.1. При противодействии коррупции в Учреждении и на спортивных объектах Учреждения следует руководствоваться следующими принципами:

3.1.1. Принцип соответствия политики Учреждения Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

3.1.2. Принцип личного примера руководства в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.1.3. Принцип вовлеченности работников, который заключается в информированности работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции, заключающийся в разработке и выполнении комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков.

3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур, выражающийся в применении в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания регламентирует неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения и спортивных объектов Учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

5.2.2. проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения;

5.2.3. организация проведения оценки коррупционных рисков;

5.2.4. прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;

5.2.5. организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;

5.2.6. организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

5.2.7. оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

5.2.8. оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

5.2.9. проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству Учреждения.

6. Обязанности работников Учреждения и спортивных объектов

Учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

6.1. Общие обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

6.1.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения либо спортивного объекта Учреждения;

6.1.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения либо спортивного объекта Учреждения;

7.1.3. не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

7.1.4. не создавать репутационного риска для Учреждения, спортивного объекта Учреждения работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

7.1.5. не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, Кодекса деловой этики, другим внутренним документам Учреждения и нормам законодательства.

7.2. Не допускаются подарки от имени Учреждения, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

8. Перечень реализуемых Учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур.

8.1. Антикоррупционные мероприятия, которые Учреждение планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции содержаться в ежегодном Плате антикоррупционных мероприятий, утверждаемым директором Учреждения.

9. Ответственность за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

9.1. Работники Учреждения, совершившие коррупционные правонарушения несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной

9.6.3. принятия необоснованного решения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (пункт 9 части первой статьи 81 ТК РФ);

9.6.4. однократного грубого нарушения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей (пункт 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

10. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Учреждения.

10.1. При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики Учреждения она может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения.

10.2. Работа по актуализации Антикоррупционной политики Учреждения осуществляется по поручению директора ответственным должностным лицом за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении и назначенными директором должностными лицами.

1. Общие положения.

1.1. Настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» определяется порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции ГАУ СО «Арена» (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, образованным в целях оказания содействия ГАУ СО «Арена» (далее – Учреждение) в реализации антикоррупционной политики.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, а также настоящим Положением.

1.4. Положение о Комиссии и её состав утверждаются приказом директора Учреждения.

2. Основные задачи и полномочия Комиссии.

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

а) подготовка предложений по выработке и реализации Учреждением антикоррупционной политики;

б) выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению и распространению проявлений коррупции в деятельности Учреждения;

в) координация деятельности структурных подразделений (работников) Учреждения по реализации антикоррупционной политики;

г) обеспечение информирования работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции;

д) формирование у работников Учреждения антикоррупционного сознания, а также навыков антикоррупционного поведения;

е) контроль за реализацией выполнения антикоррупционных мероприятий в Учреждении;

работники кадровой службы, отдела правового обеспечения, других подразделений Учреждения, определяемые его руководителем.

3.3. Директор Учреждения может принять решение о включении в состав Комиссии:

а) представителей общественных объединений, научных и образовательных организаций;

б) уполномоченный представитель трудового коллектива, действующей в установленном порядке в Учреждении.

3.4. Комиссия формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

4. Организация деятельности Комиссии.

4.1. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с примерными планами работы на календарный год, утверждаемыми на ее заседаниях.

4.2. Заседания Комиссии проводятся не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по решению председателя комиссии на основании ходатайства любого члена комиссии.

4.3. Место, время проведения и повестку дня заседания определяет председатель комиссии. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

4.5. По решению председателя комиссии в заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса могут участвовать другие работники государственного Учреждения, представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.

4.6. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются секретарем комиссии.

5. Процедура принятия Комиссией решений.

План антикоррупционных мероприятий ГАУ СО «Арена» на 2025 год

Направление	Мероприятие		Срок исполнения	Ответственный
1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения.	1.1.	Расширение практики проведения закупок в электронной форме.	постоянно	Начальник отдела по закупкам и заключению договоров, начальник отдела правового обеспечения.
	1.2.	Контроль за исполнением Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положения о закупках товаров работ и услуг ГАУ СО «Арена».	постоянно	Начальник отдела по закупкам и заключению договоров, начальник отдела правового обеспечения.
	1.3.	Внедрение информационно-коммуникационных технологий в процессе осуществления закупок, связанных с повышенным риском коррупции.	постоянно	Начальник отдела по закупкам и заключению договоров, начальник отдела правового обеспечения.
	1.4.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки.	в рамках текущей деятельности	Отдел правового обеспечения.
	1.5.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.	в рамках текущей деятельности	Отдел кадров и делопроизводства.
2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур.	2.1.	Сообщение о фактах заключения трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность государственной или муниципальной службы, в порядке, закрепленном в Постановлении	в рамках текущей деятельности	Отдел кадров и делопроизводства.

		подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.		
5. Оценка результатов проводимой антикорруп- ционной работы и распространение отчетных материалов.	5.1.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции.	февраль 2025	Начальник отдела обеспечения безопасности.
	5.2.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Начальник отдела кадров и делопроизводства, начальник отдела обеспечения безопасности.
	5.3.	Уведомление Министерства спорта о фактах, связанных с коррупционной составляющей, выявленных комиссией по противодействию коррупции.	по мере необходимости	Начальник отдела обеспечения безопасности.
6. Организа- ционно- методические мероприятия.	6.1.	Провести организационное совещание членов комиссии, утвердить новый состав комиссии по противодействию коррупции ГАУ СО «Арена» (при необходимости). Утвердить план работы комиссии на 2023 г.	декабрь 2025	Начальник отдела обеспечения безопасности.
	6.2.	Внести корректировки в список ответственных лиц из руководящего состава спортивных объектов ГАУ СО «Арена» по информированию сотрудников учреждения о нормативно правовых актах по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений в учреждении.	декабрь 2025	Начальник отдела обеспечения безопасности.

		с бассейном, катком и универсальным залом		
	6.6.	Обновить стенды по «Противодействию коррупции» на спортивных объектах учреждения.	По мере необходимости	Начальники спортивных объектов.
